

中國深圳
深圳市羅湖區
深南東路5002號
地王商業中心12樓1203-06室
電話: +86 755 8268 4480

中國上海
上海市徐匯區
斜土路2899甲號
光啟文化廣場B座6樓603室
電話: +86 21 6439 4114

中國北京
北京市東城區
燈市口大街33號
國中商業大廈3樓303室
電話: +86 10 6210 1890

台灣台北
台北市大安區忠孝東路
四段142號3樓之3
郵編: 10688
電話: +886 2 2711 1324

新加坡
新加坡駁船碼頭
36號3樓
郵編: 049825
電話: +65 6438 0116

美國紐約
美國紐約州紐約市
堅尼路202號3樓303室
郵編: 10013
電話: +1 646 850 5888

深圳人力資源服務外商獨資公司註冊程序及費用

除非另外說明，本報價所指外商獨資公司，特指根據中國《公司法》及其他相關法律法規組建、及註冊成立、由一個或多於一個外國公司或個人全資持有之有限責任公司。有限責任公司是外國投資者於中國大陸投資經營業務常用的投資形式。

概覽

本註冊服務報價只適用於由香港或澳門服務提供者于深圳註冊成立一家主要業務為人力資源服務之外商獨資公司（有限責任公司）。

本所代理於深圳註冊成立一家業務範圍主要為人力資源服務之外商獨資公司之費用為 **RMB30,000**。本所之服務費用已經包含本報價第一節第 1 項所列之服務，即從公司名稱預查、名稱核准直至銀行賬戶開設。簡而言之，當本所把註冊文件移交客戶後，客戶即可以開始經營其於公司章程所述之業務。本所之服務費不包含政府規費、文件公證及文件翻譯服務等。該等費用請參閱第一節及附表 1。

申請於深圳註冊成立人力資源服務外商獨資公司，客戶需要提供股東身份證明文件、註冊資本金額、公司名稱、擬出任公司董事、監事及經理人士之身份證明文件以及所涉經營範圍等。具體資料請參閱本報價第四節。

一般情況下，於深圳註冊成立從事人力資源服務之外資有限責任公司，需時約 3 至 4 個月。前述註冊所需時間，以客戶向啟源提供註冊所需文件之日算起。具體時間請參閱本報價第三節。

如果客戶擬註冊成立之深圳外商獨資公司擬經營之業務需要另行申請牌照或許可，則本所可能需要調整服務費用，而註冊所需時間也會相應延長。詳情敬請向本所之專業顧問查詢。

一、 深圳人力資源服務外商獨資公司註冊服務費用

1、 註冊服務費用

本所代理於深圳申請註冊成立一家人力資源服務外商獨資公司之服務費用為 **RMB30,000**。本所之收費具體包含下列服務項目：

- (1) 編制全套註冊登記文件
- (2) 辦理名稱查重
- (3) 辦理名稱預先核准
- (4) 申請營業執照
- (5) 刻制印章
- (6) 申請外商投資企業設立備案
- (7) 申請開立人民幣基本賬戶
- (8) 辦理外匯登記
- (9) 申請開立資本金賬戶
- (10) 申請《人力資源服務許可證》
- (11) 辦理外商投資企業變更備案
- (12) 辦理工商登記變更
- (13) 辦理銀行信息變更登記
- (14) 辦理外匯登記變更

如果客戶之深圳外商獨資公司所從事的業務需要額外進行相關部門的前置或後置審批，有關費用將根據實際情況另行報價。

2、 行政費用

上述服務收費不包含深圳工商登記及其他相關政府部門的行政收費。政府行政收費約為 RMB2,500。本所會先行收取該行政費用，然後於註冊手續完成後根據發票實報實銷。

3、 網銀服務申請費用

上述第 1 項所列之服務費用已包含銀行開戶服務，但不包含辦理開通網絡銀行服務。如客戶需要網絡銀行服務，需另行向相關銀行提出辦理。本所可以協助客戶辦理開通網絡銀行，但需另行收取 RMB2,000 的服務費用。

4、 公證費用

本節第 1 項之服務費用不包含深圳外商獨資公司股東之身份證明文件的公證費用。啟源可以安排香港、新加坡、台灣、開曼群島、百慕大及其他一些國家及地區的公司或個人的身份證明文件之公證，具體費用，請向本所專業顧問垂詢。

5、 翻译费

本節第 1 項所述服務費用不包含文件翻譯服務。如所客戶所提供的文件需要翻譯成中文，或者客戶需要本所提供申請文件的英文或日文譯本作為參考之用，本所可以提供翻譯服務，有關翻譯費用將另行報價。

前述費用均為不含稅價。如果需要大陸稅務發票，需另加 7.5%的增值稅及附加稅項。上述各項費用匯總，請參閱附表一“深圳人力資源服務外商獨資公司註冊費用明細表”。

二、 付款時間及辦法

本所要求全額收取服務費用後才開設辦理註冊手續。本所接受現金、銀行轉帳、匯款及 PYPAL。如以 PYPAL 支付，需額外支付 5% 的手續費。啟源會於您確認註冊訂單之時，開具關於註冊及開戶的服務費用帳單並把帳單連同匯款銀行資料及付款指引電郵給您，以便您安排付款。

如果需要本公司開發中國大陸或者台灣之發票，則本事務所會額外收取根據當地稅法規定的增值稅或營業稅。

三、 深圳外商獨資公司的基本架構

註冊深圳外商獨資公司之最低要求：

- 至少由一名股東，一名董事，一名法定代表人，一名財務負責人，一名（總）經理及一名監事組成
- 股東可以是法人團體或自然人
- 董事必須由自然人出任，其國籍不受限制
- 監事必須由自然人出任，其國籍不受限制
- （自然人）股東可以出任董事或監事
- 董事可以兼任法定代表人和（總）經理
- 董事、（總）經理和法定代表人不得兼任監事
- 法定代表人也不得兼任財務負責人

四、註冊深圳外商獨資公司所需材料

1、擬註冊公司的名稱

公司名稱規範：商號+行政區劃+行業特點+有限公司。例如啟源（深圳）顧問有限公司、啟源顧問（深圳）有限公司或深圳啟源顧問有限公司。

請提供二至三個的公司名稱，以備本所查名。

2、股東個人資料

如果深圳外商獨資公司的股東是另外一個公司，請提供該公司的業務範圍、註冊地址、聯繫電話、傳真號碼、法定代表人（董事）姓名及國籍（客戶可以填寫本所提供的中國大陸外商獨資公司註冊訂單表格）。

3、投資者主體資格證明文件原件

深圳外商獨資公司的股東，需要將其身份文件交由中國大陸政府授權的公證機關，例如中國大陸政府駐各地之領事館，進行公證。投資者如是自然人，需公證身份證明文件為護照；股東如是公司，則請提供該公司的開業證明，例如註冊證書、商業登記證、董事出任書、變更文件、週年申報表等所有註冊文件以及公司法定代表人證明。

4、外商獨資公司實際控制人

請提供外商獨資公司實際控制人的信息及股權架構圖。

5、法定代表人的個人資料

請提供擬出任外商獨資公司法定代表人之人士的身份證明文件（護照或身份證等）複印件、中國大陸內地手機號碼、電子郵箱、住址。

6、監事、（總）經理及財務負責人的個人資料

請提供擬出任深圳外商獨資公司監事、（總）經理及財務負責人之人士的身份證明文件（護照或身份證等）的複印件、中國大陸內地手機號碼、電子郵箱、住址。

7、 董事的個人資料

請提供擬出任深圳外商獨資公司董事之人士的身份證明文件的複印件、內地手機號碼、郵箱、住址。如擬設立董事會，則請提供董事會成員（最少三名）的身份證明文件的複印件各一份。如選擇不設董事會，則需委派一位執行董事。

8、 註冊資本金額及出資期限

中國大陸已取消外商獨資公司的最低註冊資本的限制，但是，本所建議客戶根據其擬成立之深圳外商獨資公司的實際經營情況，確定其註冊資本金額及出資期限，以利於公司的後期營運管理。

9、 辦公室租賃合同、租賃憑證、房產證複印件及設備清單

請提供深圳外商獨資公司之辦公場地租賃合同原件、租賃憑證原件、房產證複印件。辦公場所的性質必須是辦公，租約期限一年以上，面積須與經營規模相適應（一般不少於 50 平方米）。

申請《人力資源服務許可證》時請提供辦公室設備清單。

10、 經營範圍

請提供深圳外商獨資公司的主要業務及經營模式之簡單描述。

11、 工作人員名冊、身份證及學歷證明

申請《人力資源服務許可證》時請提供深圳公司工作人員名冊，法定代表人學習和工作履歷、法定代表人及 5 名以上具有大專以上學歷專職人員的身份證明、學歷學位證明複印件。

12、 開戶銀行名稱和地址

客戶可以自由選擇其外商獨資公司之開戶銀行。很多客戶會選擇在外資銀行開戶，但外資銀行相對於內資銀行而言，存在要求高、審批時間長、理財維護費用高等問題，且外資銀行與稅務機關之間不能簽署委託代繳稅款協定。如選擇在外資銀行開立人民幣基本帳戶及資本金帳戶，則還需要在內資銀行另外申請開立一個納稅帳戶用於繳納稅款。因此，建議直接選擇在內資銀行開戶。

務必需要留意的是，申請銀行開戶的時候，外商獨資公司的法定代表人需親自到銀行簽字確認，同時銀行會安排工作人員到外商獨資公司的註冊地址進行場地調查，所以請事先做好安排。

13、香港服務提供者證明書

申請《人力資源服務許可證》時請提供投資方的《香港/澳門服務提供者證明書》。

五、註冊流程及所需時間

一般情況下，於深圳申請註冊成立一家主要業務為人力資源服務之外商獨資有限責任公司，需時大約為 3-4 個月。具體請參閱下列進度表。

序號	項目	辦理時限 (工作日)
前期籌備		
1	股東身份證明文件公證	客戶計劃
2	租賃辦公場所	客戶計劃
3	準備其它資料、文件	客戶計劃
申請註冊登記		
4	公司名稱查重	1
5	名稱預先核准	1
6	申請營業執照	3-5
7	刻制印章	2
8	外商投資企業設立備案	3-6
9	申請開立人民幣基本賬戶	20
10	外匯登記	10
11	申請開立資本金賬戶	10
後登記程序		
12	申請《人力資源服務許可證》	10-20
13	辦理外商投資企業變更備案	3-6
14	辦理工商登記變更	3-5
15	銀行信息變更登記	10
16	外匯登記變更	10
		約 3-4 個月

六、公司註冊成立后移交客戶的文件

辦理完公司註冊程序後，我們會將以下各項註冊證書及文件移交給客戶：

- 1、營業執照正副本
- 2、工商變更登記通知書
- 3、外商投資企業設立/變更備案證明
- 4、公司章程/章程修正案
- 5、公司印章（公章、財務章、發票章、法定代表人私章）
- 6、銀行開戶許可證及其他銀行文件
- 7、人力資源服務許可證

七、其它服務

1、增值稅一般納稅人資格認定

公司註冊登記成立時，僅為增值稅小規模納稅人。如要申請為增值稅一般納稅人，則可以在取得營業執照之後向國家稅務局提交申請書，由稅務機構進行審核及批准。公司申請取得增值稅一般納稅人資格後，方能開具 6%或 16%稅率的增值稅專用發票，允許抵扣進項稅，出口時才能申請辦理退稅業務。

本所提供增值稅一般納稅人資格認定服務的費用為 RMB3,500。完成前述資格認定大約需時 1 周。

2、法定代表人、財務負責人實名認證

根據深圳國家稅務局的規定，如果公司的法定代表人、財務負責人是外籍人士或香港、澳門、台灣居民，則該名法定代表人或財務負責人必須持其護照、港澳居民來往內地通行證或台灣居民來往大陸通行證原件親自前往稅務局辦理實名認證。如法定代表人、財務負責人未能完成實名認證，公司將無法在稅務局辦理任何涉稅稅事項，例如無法購買發票、無法申請退稅等，甚至可能無法正常報稅。

由於外籍法定代表人、財務負責人要求必須親自前往稅務局，我們建議貴司最好安排由本地的員工陪同該法定代表人或財務負責人前往稅局辦理實名認證。若貴司希望由本所的員工陪同法定代表人或財務負責人前去稅局，本所可以配合做出相應的安排。本所就上述服務收取的服務費為 RMB1,500。

八、 後續維護服務

所有於中國成立之外商獨資公司，必須根據中國的會計準則編制財務報表，並且需要聘請中國的執業會計對其年度財務報表進行設計及出具審計報告。同時，根據稅務法律法規，自登記成立的當月起（次月申報），每個月要進行各項稅務的申報。我們可以為客戶提供定期的會計記帳、稅務申報、工資計算及代發、銀行賬戶操作及年度所得稅匯算清繳等合規維護服務。深圳外商獨資公司的合規維護事宜，歡迎客戶隨時與本所之專業會計師查詢。

如果您需要進一步的資訊或協助，煩請您流覽本所的官方網站 www.kaizencpa.com 或通過下列方式與本所專業會計師聯繫：

電郵：info@kaizencpa.com, enquiries@kaizencpa.com

電話：+852 2341 1444

WhatsApp, Line 和微信：+852 6114 9414, +86 1521 9432 644

Skype: kaizencpa

附件 1 – 深圳人力資源服務外商獨資公司註冊費用明細表

1. 公司註冊費用明細

序號	項目	金額 RMB
1	深圳人力資源服務外商獨資公司註冊服務費用 (註 1)	30,000
2	公司註冊政府行政費用及其他開支 (預計) (註 2)	2,500
3	雜費	500
4	深圳外商獨資公司網銀申請服務費 (可選)	2,000
5	境外投資者主體資格證明文件公證費 (可選)	另議
6	文件翻譯費用 (如需要)	另議
	合計	35,000

2. 後續登記服務及費用明細

序號	項目	金額 RMB
1	增值稅一般納稅人認定服務費用	3,500
2	法定代表人/財務負責人實名認證	1,500
	合計	5,000

備註：

- 1、 如果客戶之深圳外商獨資公司所經營之業務需要另行申請許可或者牌照，本所可以代辦，費用另議。
- 2、 本附件所列政府規費及其他開支為預估金額。政府規費及其他開支根據發票費實報實銷。
- 3、 上表第 4 至 6 項為可選服務。客戶可以自行辦理，也可以委託本所代辦。
- 4、 上表所列費用均為不含稅價，如需中國稅務發票，需附加 7.5% 之稅項。